厦门大学嘉庚学院实践教学周校外实习申报表

**填表须知：**

1．本表及附表适用于实践教学周校外实习计划的申报，申报时请以“院系”为单位汇总填报。

2．专业：请填写专业简称，如“中文”、“新闻”等；同一课程多个专业请合并一条记录填报，不同课程的应分开填报。

3．实习形式：填报“分散”、“集中”或“分散+集中”。

4．实习天数：以实际实习天数填写，实习天数最小单元为0.5天；实习天数应以实践活动开始之日起算，以周数计算者，实习天数=周数\*5天/周；以天数计算者，应据实际天数（扣除交通往返日、节假日以及其他原因造成的中途停课日等）。

5．实习地区：① 分散实习可填报为“全国各地”、“厦漳地区”等；② 境内集中实习应填报至实习所在省市，如福建省厦门市、浙江省杭州市等；③ 出国（境）集中实习应填报至具体国家及城市，如英国伦敦、日本东京等。

6．经费预算：填写预算总额，如无经费需求则填写0。

7．申报时需同步填写《校外实习日程安排及经费预算明细表》，随本表一同提交。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学年** | 20XX-20XX | **院系名称** |  | **填表人/****填表日期** |  |
| **序号** | **课程名称（项目）** | **年级** | **专业**（简称） | **实习人数** | **实习形式** | **实习天数** | **实习地区** | **经费总预算（元）** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **说明** | 附《校外实习日程安排及经费预算明细表》共 份。 |
| **院系****审核意见** | **□同意本表及附表的校外实习计划和经费预算方案。**（如有其他意见，请补充）**学术主管： 年 月 日** |
| **教务部****审核意见** | **□同意校外实习计划。**（如有其他意见，请补充）**教务管理中心主任： 年 月 日 部门主管： 年 月 日** |
| **实习与****就业服务中心****审核意见** | **□同意经费预算方案。**（如有其他意见，请补充）**经办人： 年 月 日 部门主管： 年 月 日** |
| **学校****审核意见** | **分管校领导： 年 月 日** |